

METODOLOGIA
Facultății de Matematică și Informatică
pentru organizarea și desfășurarea concursului de
ADMITERE 2017
la studii universitare de MASTERAT

Cuprins

- I. Dispoziții generale
- II. Numărul de locuri
- III. Calendarul concursului
- IV. Informarea candidaților
- V. Organizarea concursului
- VI. Dreptul de înscriere la concurs
- VII. Înscrierea la concurs
- VIII. Descrierea probelor de concurs
- IX. Desfășurarea probelor de concurs
- X. Evaluarea candidaților la probele de concurs
- XI. Stabilirea și comunicarea rezultatelor concursului
- XII. Depunerea și rezolvarea contestațiilor
- XIII. Taxe
- XIV. Dispoziții finale
- XV. Anexe

I. Dispoziții generale

Concursul de admitere la studii universitare de masterat din anul 2017 în Facultatea de Matematică și Informatică a Universității din București se desfășoară conform legislației în vigoare, conform Ordinului Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6102/15.12.2016, Metodologiei Universității din București privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de masterat 2017 și prezentei metodologii.

În Facultatea de Matematică și Informatică se organizează concurs de admitere pentru:

- a. Programele de master din domeniul Matematică: **Algebră, geometrie și criptografie** (cu varianta **Algebra, Geometry and Cryptography** – în limba engleză), **Analiză matematică și aplicații, Matematici financiare, analiză matematică și modelare matematică, Probabilități și statistică în finanțe și științe**, la forma de învățământ cu frecvență (IF), pe locuri finanțate de la buget și pe locuri cu taxă
- b. Programul de master din domeniul Matematică: **Biostatică** (master interdisciplinar cu domeniile: Informatică și Farmacie), la forma de învățământ cu frecvență (IF), pe locuri cu taxă
- c. Programele de master din domeniul Informatică: **Algoritmi și bioinformatică, Baze de date și tehnologii WEB, Inginerie software, Inteligență artificială, Programare declarativă, Securitate și logică aplicată, Sisteme distribuite** la forma de învățământ cu frecvență (IF), pe locuri finanțate de la buget și pe locuri cu taxă
- d. Programul de master din domeniul Informatică: **Baze de date și tehnologii WEB** la forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR), pe locuri cu taxă,

în două sesiuni: *iulie* și *septembrie*. Durata de studii este de 2 ani pentru toate programele. Distribuirea candidaților declarați admiși pe programe de studii se face la afișarea rezultatelor finale, în funcție de media de admitere și opțiunile candidaților, în conformitate cu procedura stabilită de această metodologie.

Sesiunea din *septembrie* se organizează doar pentru domeniile și programele de master la care rămân locuri neocupate după sesiunea din *iulie*. Conducerea facultății decide și anunță la sfârșitul sesiunii de admitere din *iulie* dacă facultatea mai organizează sesiune de admitere în *septembrie* și în caz afirmativ, la ce domenii și programe de master și pe ce număr de locuri.

II. Numărul de locuri

Numărul de locuri pentru admiterea la master se stabilește anual, la propunerea Consiliului Facultății, în funcție de cifra de școlarizare pentru fiecare program de studii și de numărul de locuri subvenționate alocate facultății, cu aprobarea Senatului Universității din București.

Numărul de locuri pentru admiterea la master nu poate depăși sub nicio formă cifra de școlarizare aprobată de Ministerul Educației Naționale și a Cercetării Științifice pentru fiecare domeniu de studii masterale. Numărul de locuri de la un domeniu de master va fi împărțit pe programele de studii din domeniul respectiv în funcție de opțiunile studenților, cu respectarea restricțiilor de stabilire a rezultatelor finale, descrise în Capitolul XI. Locurile rămase neocupate la un domeniu de master, la sfârșitul unei sesiuni de admitere, pot fi redistribuite la celălalt domeniu, prin decizia Comisiei de admitere pe facultate.

Locuri propuse pentru admitere – sesiunea *iulie* 2017

Învățământ cu frecvență (IF)

Domeniul de master: **Matematică** (Programele de studii: **Algebră, geometrie și criptografie** (in limba română sau limba engleză¹), **Analiză matematică și aplicații**², **Matematici financiare, analiză matematică și modelare matematică**³, **Probabilități și statistică în finanțe și științe**)

- Locuri subvenționate de la buget: 44
- Locuri în regim cu taxă: 20

Domeniul de master: **Matematică** – Programul de studii: **Biostatistică** (master interdisciplinar cu domeniile: Informatică și Farmacie)

- Locuri în regim cu taxă: 25

Domeniul de master: **Informatică** (Programele de studii: **Algoritmă și bioinformatică, Baze de date și tehnologii WEB, Inginerie software, Inteligență artificială, Programare declarativă, Securitate și logică aplicată, Sisteme distribuite**)

- Locuri subvenționate de la buget: 140
- Locuri în regim cu taxă: 80

Locuri subvenționate pentru cetățeni de etnie romă: 0

Locuri subvenționate pentru românii de pretutindeni⁴: 1 (fără bursă)

¹ Pentru anul universitar 2017-2018, programul de studii **Algebră, Geometrie și Criptografie** va școlariza doar într-una dintre limbile de predare (română sau engleză), în funcție de majoritatea opțiunilor făcute la înscriere de către candidații admiși la prima opțiune.

² Programele de studii **Analiză matematică și aplicații, Probabilități și statistică în finanțe și științe, Securitate și logică aplicată**, aprobate de ARACIS în luna aprilie, respectiv iunie 2017, școlarizează în anul universitar 2017-2018, sub rezerva publicării lor într-o hotărâre de guvern de completare a HG nr. 117/2017, privind programele de studii masterale care pot școlariza în anul universitar 2017-2018, până la data finalizării sesiunii de admitere la master din luna septembrie 2017.

³ Programul de studii **Matematici financiare, analiză matematică și modelare matematică** școlarizează în anul universitar 2017-2018 doar dacă nu școlarizează niciunul dintre programele **Analiză matematică și aplicații** sau **Probabilități și statistică în finanțe și științe**

⁴ În categoria români de pretutindeni intră cetățenii străini de etnie română, românii emigranți, fie că au păstrat sau nu cetățenia română și descendenții acestora, precum și cetățenii români cu domiciliul sau

Notă: Locurile pentru cetățeni de etnie rromă și pentru românii de pretutindeni vor fi distribuite pe domenii în funcție de candidații care întrunesc condiția și sunt admiși pe ele.

Învățământ cu frecvență redusă (IFR)

Domeniul de master: **Informatică** (Programul de studii: **Baze de date și tehnologii WEB**)

- Locuri în regim cu taxă: 50

Notă: Locurile pentru sesiunea *septembrie* se vor afișa pe data de 28 iulie 2017, doar în cazul în care se va mai organiza sesiune de admitere la master și în luna septembrie 2017.

III. Calendarul concursului

Sesiunea de admitere *iulie* 2017

17 - 20 iulie 2017, orele 9:00 - 14:00: Înscrierea candidaților

21 iulie 2017: Proba 1 – Analiza dosarelor de concurs

22 iulie 2017, ora 20:00: Afișarea rezultatelor la proba 1, inclusiv ale admiterii fără examen, precum și afișarea programării candidaților pentru proba orală

24 - 25 iulie 2017: Proba 2 – Proba orală, cf. programării afișate anterior

25 iulie 2017, ora 20:00: Afișarea rezultatelor inițiale pentru toate domeniile și programele de studii

26 iulie 2017, orele 10:00-14:00: Depunerea contestațiilor

26 iulie 2017, ora 20:00: Afișarea rezultatelor la contestații

27 - 28 iulie 2017, orele 10:00 - 14:00: Confirmare locuri și retrageri acte

28 iulie 2017, ora 20:00: Afișarea rezultatelor finale pentru toate domeniile și programele de studii

28 iulie 2017: Ultima zi de lucru a Comisiei de admitere pentru sesiunea *iulie*

Notă: Calendarul pentru sesiunea *septembrie* se va afișa pe data de 28 iulie 2017, doar în cazul în care se va mai organiza sesiune de admitere la master și în luna septembrie 2017.

IV. Informarea candidaților

Informațiile oficiale privind admiterea la domeniile de master ale facultății se afișează la avizier și pe site-ul facultății la adresa: http://fmi.unibuc.ro/ro/admitere_master/master_2017/, în conformitate cu procesul de desfășurare și calendarul admiterii.

Informațiile oficiale privind admiterea includ:

- a. numărul de locuri scoase la concurs
- b. calendarul admiterii
- c. condițiile de înscriere a candidaților, inclusiv cuantumul taxei de înscriere
- d. actele necesare pentru înscriere
- e. probele de concurs și criteriile de departajare
- f. situația zilnică privind numărul de candidați înscriși
- g. repartizarea pe serii a candidaților pentru proba orală
- h. listele inițiale cu candidați admiși, în așteptare și respinși
- i. procedura de confirmare a locurilor
- j. listele finale cu candidați admiși
- k. orice alt anunț privind admiterea care survine în timpul desfășurării acesteia.

Alte informații specifice, care nu sunt afișate la avizier sau pe site-ul facultății, se pot obține de la Secretariatul facultății.

În situația în care are nevoie să transmită sau să obțină informații de la un anumit candidat, Comisia de admitere pe facultate îl poate contacta pe acesta telefonic sau pe email. În acest scop, candidații sunt rugați să completeze corect în fișa de înscriere toate datele de contact solicitate, atât ale lor, cât și ale reprezentantului legal (părinte, tutore etc) și să fie disponibili pe toate aceste canale de comunicare pe toată durata procesului de admitere, până la înscrierea ca studenți în anul I de master sau retragerea dosarului de admitere, după caz.

V. Organizarea concursului

Comisia de admitere pe facultate este aprobată de Consiliul Facultății, președintele comisiei fiind Decanul Facultății. Decanul poate fi înlocuit ca președinte al Comisiei centrale de admitere pe facultate numai din motive de sănătate sau când se află într-o situație de incompatibilitate. Aceeași prevedere este valabilă și pentru membrii Comisiei de admitere sau pentru cadrele didactice examinatoare.

Comisia răspunde efectiv de buna organizare și desfășurare a concursului de admitere. Printre atribuțiile Comisiei de admitere pe facultate se află:

- a. afișarea tuturor informațiilor despre admitere, conform procedurii de informare a candidaților, procesului de desfășurare și calendarului admiterii
- b. înscrierea candidaților, inclusiv încasarea taxei de admitere la Casieria facultății
- c. verificarea și aprobarea situațiilor speciale privind înscrierea candidaților
- d. verificarea și aprobarea scutirii de plata taxei de admitere pentru înscrierea la un domeniu de master
- e. gestiunea dosarelor candidaților
- f. operarea pe calculator a informațiilor despre candidați folosite în procesul de admitere
- g. repartizarea pe serii a candidaților pentru proba orală
- h. întocmirea listelor inițiale cu candidații admiși, în așteptare și respinși
- i. rezolvarea contestațiilor
- j. stabilirea rezultatelor finale la admitere și întocmirea dispozițiilor de înmatriculare.

Comisia de admitere pe facultate stabilește:

- a. lista nominală a persoanelor care analizează dosarele candidaților pentru proba de dosar
- b. lista nominală a cadrelor didactice care urmează să asigure examinarea orală a candidaților.

Personalul care participă la organizarea și desfășurarea concursului de admitere este instruit de Comisia de admitere pe facultate.

Cadrele didactice și celelalte persoane, antrenate în concursul de admitere, care se abat de la respectarea normelor în vigoare sau care, prin activitatea lor, prejudiciază buna organizare și desfășurare a concursului, vor fi înlocuite imediat din funcțiile îndeplinite și, dacă este cazul, sancționate conform prevederilor legale și ale Cartei Universității din București.

Toate datele privind desfășurarea admiterii, înregistrate în format electronic în programele de calculator folosite, sunt salvate la sfârșitul fiecărei zile, din prima zi de înscriere și până la ultima zi de lucru a Comisiei de admitere pe facultate, în copii de siguranță, pe un mediu fizic de stocare diferit de cel principal.

VI. Dreptul de înscriere la concurs

Condiții generale de înscriere la concurs

La concursul de admitere la studii universitare de master se pot înscrie cetățeni români, absolvenți cu diplomă de licență sau diplomă echivalentă cu aceasta.

La admitere pot candida și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate în afara României, se face în conformitate cu prevederile legale în vigoare la momentul înscrierii. La admiterea la studii masterale cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituțiile abilitate de MENCȘ. În cazul dublei cetățenii, candidații vor opta pentru una dintre cetățeniile cu care vor să participe la concurs și această opțiune nu poate fi schimbată pe parcursul admiterii din anul universitar respectiv.

Admiterea fără examen

Candidații la Master cu rezultate de excepție în timpul studiilor de licență, pot solicita la înscriere, să fie admiși fără examen la oricare dintre programele de Master organizate de Facultatea de Matematică și Informatică în anul universitar 2017-2018, cu excepția masterului interdisciplinar de Biostatistică.

Candidații care solicită admiterea fără examen trebuie să îndeplinească următoarele condiții obligatorii:

- a. Să fie absolvenți cu diplomă de licență ai unuia dintre domeniile de studii:
 - Matematică – pentru admiterea la unul dintre masterele domeniului Matematică
 - Informatică sau Calculatoare și Tehnologia Informației – pentru admiterea la unul dintre masterele domeniului Informatică
- b. Să se clasifice, după media generală de absolvire, în primii 5% (rotunjit la întreg prin adaos) dintre absolvenții promoției programului de licență pe care l-au urmat

Numărul de locuri atribuite fără examen de admitere poate fi de maxim 10% din numărul de locuri disponibile la domeniul de studii, forma de învățământ, respectiv de finanțare pentru care se organizează admiterea (Matematică/Informatică; cu frecvență/ frecvență redusă; respectiv buget/taxă). Ierarhizarea candidaților care îndeplinesc condițiile obligatorii de admitere fără examen se face după nota obținută la proba de dosar (proba 1 de admitere). Afișarea candidaților admiși fără examen se face la sfârșitul perioadei de analiză a dosarelor, conform calendarului admiterii. Locurile rămase vor fi ocupate prin examen. Candidații care nu sunt declarați admiși fără examen, vor participa în continuarea examenului normal de admitere, la proba orală (proba 2 de admitere). Distribuția pe programe de master a candidaților declarați admiși fără examen se face la afișarea rezultatelor finale ale admiterii la master în sesiunea curentă, conform procedurii stabilite de prezenta metodologie.

Admiterea pe locuri subvenționate de la buget

Un candidat poate participa concomitent la admiterea la mai multe programe de master din cadrul Universității din București sau din alte instituții de învățământ superior, dar poate fi admis la un singur program de master pe locuri finanțate de la buget. Candidatul admis concomitent la mai multe programe de master este obligat să opteze pentru acela la care dorește să fie admis pe locuri finanțate de la buget, prin prezentarea

dosarului cu actele în original (diploma de licență sau adeverință de licență cu 4 semnături, în cazul în care diploma nu a fost emisă încă) în termen de 2 zile de la afișarea rezultatelor, conform calendarului admiterii. Neprezentarea diplomei în original la termen, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la pierderea locului finanțat de la buget.

Candidații din promoțiile de licență precedente care doresc să candideze pentru un loc finanțat de la buget trebuie să specifice în fișa de înscriere, pe proprie răspundere, dacă urmează sau au mai urmat alte programe de master. În caz afirmativ, trebuie să prezinte de la fiecare program de master urmat anterior sau la care sunt încă înmatriculați o adeverință din care să rezulte explicit numărul de ani de studii deja urmați cu finanțare de la buget. Candidații care au mai beneficiat în trecut de ani de studii de master finanțați de la buget pot candida din nou pe locuri finanțate de la buget doar dacă numărul anilor de studii urmați deja cu finanțare de la buget este mai mic decât numărul anilor de studii ai programului la care doresc să dea admitere. În cazul în care un astfel de candidat este admis la un program de master pe locuri finanțate de la buget, el mai poate beneficia de finanțare de la buget pentru un număr de ani care se calculează scăzând din numărul anilor de studii la care a fost admis numărul anilor de studii urmați anterior cu finanțare de la buget. Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

Un student poate urma concomitent cel mult două programe de studii, indiferent de ciclul universitar.

Admiterea pe locuri cu taxă

Un candidat se poate înscrie și poate fi admis pe locuri cu taxă la mai multe domenii de master din cadrul Universității din București sau din alte instituții de învățământ superior. Un candidat nu se poate înscrie concomitent pe locuri subvenționate de la buget și pe locuri cu taxă la același domeniu de master și formă de învățământ din facultate. Un candidat care se înscrie inițial pe locuri subvenționate de la buget își poate schimba opțiunea pentru un loc cu taxă în perioada de confirmare a locurilor cu taxă, dar invers nu. Înscrierea de la început pe un loc cu taxă nu conferă un privilegiu față de candidații care se înscriu inițial pe locuri subvenționate și care optează ulterior pentru un loc cu taxă, singurul criteriu de admitere, inclusiv pe locurile cu taxă, fiind mediile de admitere ale candidaților.

Admiterea ca etnic rrom

Candidații care doresc să dea admitere pe locurile subvenționate pentru cetățeni de etnie rromă trebuie să prezinte o adeverință care să certifice apartenența la această etnie. Un candidat poate să se înscrie ca să dea admitere în această calitate la mai multe domenii de master din facultate, dar poate fi declarat admis doar la unul dintre ele. Înscrierea pe locurile subvenționate pentru cetățeni de etnie rromă nu anulează dreptul candidatului, în cazul în care nu ocupă un astfel de loc, de a ocupa un loc subvenționat sau cu taxă obișnuit.

Admiterea pentru românii de pretutindeni

Candidații care sunt cetățeni străini de etnie română, români emigranți, fie că au păstrat sau nu cetățenia română și descendenții acestora sau cetățeni români cu domiciliul sau reședința în străinătate pot candida la admitere pe locurile subvenționate pentru românii de pretutindeni. Un candidat poate să se înscrie ca să dea admitere în această calitate la mai multe domenii de master din facultate, dar poate fi declarat admis doar la unul dintre ele. Un candidat pe aceste locuri poate fi admis și fără examen, în condițiile precizate mai sus.

VII. Înscrierea la concurs

Înscrierea la concurs, precum și orice modificare în statutul candidatului (cum ar fi schimbarea sau confirmarea unei opțiuni, mutarea unui document dintr-un dosar în altul etc) se face personal de către candidat. În cazuri bine justificate, aceste operațiuni pot fi făcute și de către o altă persoană, împuternicită de candidat în acest scop, printr-o procură notarială. Prin excepție, depunerea la dosar a unei diplome sau adeverințe se poate face și de către o altă persoană, fără împuternicire. Candidații sau reprezentanții lor care solicită modificări în dosarul de concurs trebuie să prezinte un act de identitate valabil și legitimația de concurs primită la înscriere.

Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații vor completa fișa-tip de înscriere, în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate în formularul respectiv și vor depune toate actele prevăzute mai jos, într-un dosar plic alb pe care vor menționa: facultatea, domeniul de master, programul de master (doar prima opțiune), forma de învățământ⁵, forma de finanțare⁶, numele, inițiala (-ele) tatălui, prenumele.

Acte necesare la înscriere

Toți candidații trebuie să prezinte la înscriere (acte generale):

- a. Fișa-tip de înscriere – semnată de candidat
- b. Diploma de licență (sau diploma echivalentă acesteia) și suplimentul de diplomă sau adeverința de licență (pentru promoția de licență curentă⁷), în care se menționează media generală de absolvire și media obținută la examenul de licență – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)
- c. Diploma de bacalaureat (sau diploma echivalentă acesteia) – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)
- d. Un rezumat de 2 pagini al lucrării de licență – semnat de candidat
- e. Lista cu performanțele extracurriculare ale candidatului, prevăzute în criteriilor de evaluare la proba de dosar (proba 1 de admitere) – semnată de candidat
- f. Diplome, adeverințe și orice alte documente care să ateste performanțele extracurriculare ale candidatului, enumerate în lista de la punctul e. – în original și în copie simplă
- g. Certificatul de naștere – în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)
- h. Adeverința medicală-tip, emisă cu cel mult 90 de zile înainte de data înscrierii, din care să rezulte că este apt pentru admitere la master – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)
- i. Trei fotografii tip buletin de identitate – pe hârtie fotografică
- j. B.I sau C.I (sau un alt act de identitate echivalent) – în copie simplă
- k. Mesajul email de confirmare sau chitanța de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere – în original

Candidații care solicită scutirea de taxa de admitere la un domeniu de master trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale, în locul chitanței de plata taxei de admitere (sau împreună cu aceasta, dacă dau admitere și la alte domenii de master din facultate):

⁵ Învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ cu frecvență redusă (IFR)

⁶ Buget sau taxă

⁷ Prin excepție, absolvenții unui program de licență al Facultății de Matematică și Informatică, promoția 2017, cărora nu li s-a eliberat încă adeverința de licență, se pot înscrie pe baza validării de către Secretariatul facultății, pe fișa de înscriere a mediei de absolvire, respectiv a notei obținute la examenul de licență.

1. Unul dintre următoarele documente, din care să rezulte situația în care se încadrează:
 - Certificatele de deces ale părinților (în cazul celor orfani de ambii părinți) – în copie legalizată
 - Adeverință de la casa de copii (în cazul celor aflați în această situație) – în original sau în copie legalizată
 - Adeverință din care să rezulte calitatea de personal didactic, în activitate sau pensionat, a susținătorilor legali – în original sau în copie legalizată
 - Adeverință din care să rezulte calitatea de personal încadrat în Universitatea din București pentru susținătorii legali ai candidatului – în original sau în copie legalizată

Candidații care se înscriu pe locuri pentru cetățeni de etnie rromă trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

- m. Adeverință din care să rezulte apartenența la această etnie – în original sau în copie legalizată

Candidații care se înscriu pe locuri pentru românii de pretutindeni trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

- n. Orice document din care rezultă încadrarea în categoria români de pretutindeni, dacă această calitate nu rezultă din documentul de identitate prezentat la înscriere – în original și în copie simplă

Candidații care au obținut diploma de licență în afara României trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

- o. Documentul de recunoaștere a studiilor efectuate în afara României, eliberat conform legislației în vigoare la momentul întocmirii – în original sau copie legalizată

Candidații care au absolvit o instituție de învățământ superior particular din România trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

- p. Adeverință eliberată de instituția absolvită din care să rezulte Hotărârea de Guvern prin care instituția a fost acreditată, precizând clar specializările și programele de studii acreditate. – în original

Candidații care urmează sau au urmat anterior un alt program de studii masterale și care vor să se înscrie pentru un loc la buget trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

- q. Adeverință (de la fiecare program de master urmat anterior sau la care sunt încă înmatriculați) din care să rezulte explicit numărul de ani de studii deja urmați cu finanțare de la buget – în original sau copie legalizată

Candidații care doresc să fie admiși fără examen trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

- r. Suplimentul de diplomă sau în lipsa acestuia o adeverință eliberată de facultatea la care au absolvit programul de licență, din care să rezulte clasificarea după media generală de absolvire, în raport cu numărul de absolvenți (dacă aceasta nu rezultă din adeverința de licență depusă în dosar) – în original sau copie legalizată

Candidații care optează pentru programul de studii Algebra, Geometry and Cryptography (în limba engleză) trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

- s. Certificat de competență lingvistică pentru limba engleză – în original și în copie simplă. În lipsa acestuia, o declarație pe proprie răspundere de cunoaștere a limbii engleze la un nivel corespunzător frecventării programului de master în limba

engleză – semnată de candidat

Candidații care solicită susținerea online a probei orale:

- t. Cerere în care să fie justificată solicitarea, prin raportare la criteriile menționate în Cap. VIII din prezenta metodologie – semnată de candidat
- u. Adeverință emisă de o organizație competentă, care atestă locul, scopul și perioada în care candidatul lipsește din țară, ca justificare la cererea formulată – în original.

Candidații care se înscriu la mai multe domenii de master din facultate trebuie să depună dosare separate pentru fiecare domeniu. Într-unul dintre aceste dosare vor prezenta actele corespunzătoare, așa cum sunt prevăzute mai sus, în original sau în copie legalizată, după caz; în celelalte dosare, candidații înscriși la mai multe domenii de master pot depune copii simple după actele corespunzătoare prevăzute mai sus. Pe dosarele care conțin copii simple după acte se va menționa domeniul la care au fost depuse actele în original sau în copie legalizată.

Înscrierea și eliberarea legitimațiilor de concurs se face numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, se constată că:

- a. fișele-tip de înscriere sunt completate corect și semnate de candidat și de președintele Comisiei de admitere pe facultate, acolo unde este cazul
- b. candidații au precizat domeniul de master, forma de învățământ și de finanțare, programele de master în ordinea opțiunilor și limba de predare, după caz
- c. toate actele necesare au fost depuse la dosar, în forma solicitată.

Legitimația de concurs este un document oficial care atestă calitatea de candidat la domeniul de master pentru care a fost eliberată. Pentru fiecare dosar de admitere valid, candidații primesc o legitimație de concurs care reprezintă dovada faptului că au dosarul cu acte depus la facultate. Candidații trebuie să păstreze legitimațiile de concurs primite până la înmatricularea în facultate, respectiv retragerea din concurs, pentru fiecare domeniu în parte.

VIII. Descrierea probelor de concurs

Probele de concurs

Pentru toate domeniile, formele de învățământ și de finanțare, concursul de admitere la master are două probe, după cum urmează.

Proba 1 (proba de dosar)

Proba de dosar constă în analiza rezultatelor obținute de candidat pe parcursul programului de licență absolvit. Rezultatele obținute de candidat care se iau în considerare la proba de dosar sunt:

- a. Media generală de absolvire a studiilor de licență (fără media examenului de licență)
- b. Performanțele extracurriculare ale candidatului, prevăzute în criteriilor de evaluare la proba de dosar.

Proba 2 (proba orală)

Proba orală constă în întrebări puse candidatului pe marginea lucrării sale de licență.

În cazul în care lucrarea de licență a candidatului nu se încadrează nici măcar parțial într-unul dintre domeniile: Matematică, Informatică, Calculatoare și tehnologia informației, respectiv Farmacie (doar pentru programul de master Biostatistică), atunci proba orală constă în întrebări puse candidatului dintr-o listă de 4 subiecte, la alegerea candidatului, din programele unor discipline fundamentale diferite ale examenului de licență, proba scrisă, corespunzătoare domeniului de master la care se susține admiterea. Programele de licență sunt disponibile pe site-ul web al facultății, la adresele:

- a. Pentru admiterea la domeniul de master Matematică:

http://fmi.unibuc.ro/ro/pdf/2015/licentadisertatie/Programa_examen_licenta_Matematica_2015.pdf

- b. Pentru admiterea la domeniul de master Informatică:

http://fmi.unibuc.ro/ro/pdf/2015/licentadisertatie/Programa_examen_licenta_Informatica_2015.pdf

IX. Desfășurarea probelor de concurs

Desfășurarea probelor de dosar

Probele de dosar se desfășoară fără prezența candidaților. Comisia numită pentru evaluarea dosarelor candidaților întocmește punctajul fiecărui candidat, pe baza documentelor depuse la dosar, în conformitate cu criteriile de evaluare la probele de dosar, prezentate în secțiunea următoare.

Desfășurarea probelor orale

Proba orală se desfășoară în prezența candidaților. Prin excepție, candidații rezidenți în străinătate sau cei care pe perioada admiterii sunt plecați în străinătate în scop profesional (stagii de cercetare, de practică etc) pot susține proba orală printr-un mediu online, care permite interacțiune audio și video (de ex. Skype).

Probele orale se desfășoară pe baza programului stabilit de Comisia de admitere a facultății și afișat cu cel puțin o zi înainte de începerea probei. Pentru desfășurarea probei orale, candidații sunt împărțiți pe grupe și repartizați pe săli, iar cadrele didactice examinatoare pe comisii formate din 3 persoane. Candidații sunt introduși în săli în ordinea afișată, respectându-se ora stabilită pentru începerea probei, astfel ca în sală să fie permanent 2 candidați.

Proba orală se desfășoară pe marginea lucrării de licență realizate de candidat. În cursul probei orale, membrii comisiei de examinare pun candidatului întrebări menite să clarifice convergența dintre tema lucrării de licență și profilul masterului ales, gradul de dificultate a temei lucrării de licență și gradul de cunoaștere de către candidat a noțiunilor cu care operează lucrarea de licență.

În cazul candidaților a căror lucrare de licență nu se încadrează nici măcar parțial în domeniul de master – Matematică, Informatică, respectiv Farmacie (doar pentru programul de master Biostatistică) – pentru care se desfășoară concursul de admitere, în cursul probei orale, membrii comisiei de examinare pun candidatului întrebări dintr-o listă de 4 subiecte, alese din programele unor discipline fundamentale diferite ale examenului de licență, proba scrisă, corespunzătoare domeniului de master la care se susține admiterea, pe care candidatul o propune la intrarea în sala de concurs.

Durata tipică a probei orale este de 10-15 minute pentru fiecare candidat. După examinarea unui grup de 10-20 de candidați, membrii comisiei fac o pauză de examinare a candidaților și discută între ei, fără prezența candidaților, pentru a se pune de acord asupra notei acordate fiecărui candidat din grupul tocmai examinat.

Pe toată durata desfășurării probei orale, în sălile de examinare au acces, în afara comisiilor de examinare și a candidaților introduși în ordinea afișată, numai membri ai Comisiei de admitere pe facultate sau pe universitate.

Prevenirea fraudelor la concurs

Orice fraudă sau tentativă de fraudă, în timpul desfășurării probelor de concurs se sancționează cu eliminarea imediată a candidatului respectiv din concurs, menționându-se în toate documentele "eliminat din concurs".

Se va considera ca fiind fraudă oricare dintre următoarele situații:

- a. substituirea de persoană.
- b. comunicarea, prin orice mijloace, cu persoane aflate în afara sau în interiorul clădirii de examen

- c. deținerea de tipărituri sau alte înscrisuri conținând surse de informare privind materia probei de examen, indiferent dacă acestea au fost sau nu utilizate în timpul desfășurării examenului
- d. deținerea de mijloace electronice de comunicare, de informare sau de calcul sau care permit comunicarea sau informarea, indiferent de natura sau forma acestora (telefoane mobile, PDA-uri, notebook-uri, tablete, ceasuri, mini-calculatoare, rigle sau alte mijloace de calcul etc.) sau accesorii ale acestora, indiferent dacă acestea au fost sau nu utilizate în timpul examenului.

Frauda și modul de realizare a acesteia vor fi consemnate într-un referat ce se va întocmi pe loc de către membrii comisiei de examinare. Înscrisul doveditor al fraudei sau, după caz, mijloacele tehnice prohibite vor fi reținute de președintele comisiei de examinare. Referatul de constatare a fraudei, semnat de membrii comisiei de examinare și însoțit, dacă este cazul, de înscrisurile sau mijloacele tehnice reținute, vor fi înaintate de Comisiei de admitere pe facultate.

X. Evaluarea candidaților la probele de concurs

Evaluarea candidaților la probelor de dosar

Comisia de evaluare a dosarelor de concurs stabilește în perioada prevăzută în calendarul admiterii, pentru fiecare candidat, o notă cu 2 zecimale, cuprinsă între 10 și 1, care se obține din însumarea mediei generale de absolvire a studiilor de licență (fără media examenului de licență) și a câte 0,25 puncte pentru fiecare realizare extracurriculară profesională din domeniile: Matematică, Informatică, Calculatoare și tehnologia informației, respectiv Farmacie (doar pentru programul de master Biostatistică). Dacă punctajul astfel calculat depășește 10, atunci nota se trunchiază la 10.

Realizările extracurriculare care se iau în considerare la proba de dosar sunt:

- a. Rezultate obținute la concursuri studentești naționale sau internaționale
- b. Comunicări prezentate la sesiuni sau conferințe științifice naționale sau internaționale
- c. Articole științifice publicate
- d. Probleme propuse și selectate la concursuri școlare naționale sau internaționale
- e. Stagii de cercetare într-o instituție de profil, din țară sau din străinătate
- f. Stagii de practică în străinătate
- g. Burse de performanță sau de excelență, publice sau private, obținute prin concurs
- h. Distincții obținute pentru activitatea profesională
- i. Alte performanțe studentești.

Pentru fiecare dintre criteriile de mai sus se pot puncta maxim 3 realizări, cele mai relevante.

La sfârșitul probei, membrii comisiei de evaluare completează un catalog în care înscriu, pentru fiecare candidat, nota obținută la proba de dosar. Catalogul semnat de toți membrii comisiei de evaluare este înmănat Comisiei de admitere pe facultate, în termen de 1 oră de la finalizarea probei de concurs.

Pentru fiecare domeniu de master, formă de învățământ și formă de finanțare, Comisia de admitere pe facultate va întocmi o listă cu candidații care au optat și îndeplinesc criteriile pentru admiterea fără examen, în ordinea descrescătoare a notelor obținute la proba de dosar. În cazul candidaților care au aceeași notă la proba de dosar, se vor aplica criteriile de departajare prevăzute în secțiunea următoare.

Evaluarea candidaților la probele orale

Comisia de examinare trebuie să determine capacitatea candidatului de a finaliza cu succes programul de master ales. Evaluarea se face pe marginea lucrării de licență realizate de candidat, plecând de la rezumatul depus de acesta în dosarul de concurs.

Evaluarea candidaților ale căror lucrări de licență nu se încadrează nici măcar parțial într-unul dintre domeniile Matematică, Informatică, Calculatoare și tehnologia informației, respectiv Farmacie (doar pentru programul de master Biostatistică) se face pe baza unei liste de 4 subiecte, alese de candidat, din programele unor discipline fundamentale diferite ale examenului de licență, proba scrisă, corespunzătoare domeniului de master la care se susține admiterea.

Pentru fiecare candidat, fiecare membru al comisiei de examinare propune o notă cu 2 zecimale, între 10 și 1. Notarea trebuie să țină cont de următoarele criterii:

- a. Convergența dintre tema lucrării de licență a candidatului și profilul masterului ales de acesta (prima opțiune) – maxim 2 puncte

- Maximul de 2 puncte se poate acorda numai pentru o lucrare de licență care se încadrează într-unul dintre domeniile: Matematică, Informatică, Calculatoare și tehnologia informației, respectiv Farmacie (doar pentru programul de master Biostatistică).
 - Pentru o lucrare de licență care se încadrează parțial într-unul dintre domeniile menționate mai sus, dar nu mai mult de 50%, nu se poate acorda mai mult de 1 punct.
 - Candidații ale căror lucrări de licență nu se încadrează nici măcar parțial într-unul dintre domeniile menționate mai sus vor primi 0 puncte la acest criteriu.
- b. Gradul de dificultate a temei lucrării de licență – maxim 2 puncte
- Pentru o lucrare de licență care se încadrează parțial într-unul dintre domeniile Matematică, Informatică, Calculatoare și tehnologia informației, respectiv Farmacie (doar pentru programul de master Biostatistică), evaluarea dificultății temei se va face doar pentru partea din lucrare care se încadrează în domeniul de master pentru care se susține admiterea.
 - Pentru candidații ale căror lucrări de licență nu se încadrează nici măcar parțial într-unul dintre domeniile menționate mai sus, punctajul se acordă pentru dificultatea subiectelor alese de candidat și propuse comisiei de examinare la intrarea în sala de concurs. Dacă toate cele 4 subiecte propuse de candidat sunt de dificultate mica, atunci nu se poate acorda mai mult de 1 punct la acest criteriu.
- c. Gradul de cunoaștere a noțiunilor cu care operează lucrarea de licență – maxim 3 puncte
- Pentru candidații ale căror lucrări de licență nu se încadrează nici măcar parțial într-unul dintre domeniile Matematică, Informatică, Calculatoare și tehnologia informației, respectiv Farmacie (doar pentru programul de master Biostatistică), punctajul se acordă pentru corectitudinea răspunsurilor acordate de candidat la întrebările comisiei de examinare pe marginea celor 4 subiecte propuse de candidat.
- d. Claritatea expunerii – maxim 2 puncte
- La acest criteriu, comisia de examinare poate scădea din cele 2 puncte acordate candidatului dacă acesta, în mod repetat, oferă răspunsuri încâlcite, demonstrează curențe de logică elementară a expunerii, se încurcă și oferă răspunsuri (parțial) greșite, după care revine, răspunde cu întârziere la întrebările comisiei etc.
- e. 1 punct din oficiu.

Dacă notele acordate de membrii comisiei de examinare unui candidat nu coincid, atunci aceștia discută între ei pentru a se pune de acord asupra unei note unice. Dacă printre membrii comisiei de examinare nu există unanimitate în privința notei acordate unui candidat, atunci nota se stabilește prin vot majoritar.

La sfârșitul probei, membrii comisiei de evaluare completează în catalogul de sală câte o notă cu 2 zecimale, între 10 și 1, pentru fiecare candidat prezent, respectiv „absent” în dreptul candidaților care nu s-au prezentat la proba de concurs. Catalogul de sală completat cu notele candidaților este semnat de toți membrii comisiei de examinare și înmânat Comisiei de admitere pe facultate, în termen de 1 oră de la finalizarea probei de concurs.

XI. Stabilirea și comunicarea rezultatelor concursului

După încheierea probelor de concurs, se calculează pentru fiecare candidat media de admitere (MA), cu două zecimale, prin trunchiere.

Calculul mediei de admitere

Media de admitere MA se calculează ca medie ponderată, după următoarea formulă:

$$MA = 0,4 * N_1 + 0,6 * N_2$$

unde: N_1 și N_2 sunt notele obținute de candidat la proba de dosar, respectiv la proba orală.

Pentru candidații admiși fără examen⁸, media de admitere MA se calculează după formula de mai sus, considerând nota la proba orală – $N_2 = 10$.

Criteriile de departajare în cazul mediilor de admitere egale

Criteriile de departajare se aplică în cazul în care 2 sau mai mulți candidați au medii egale de admitere la un domeniu de master, program de master, formă de învățământ sau formă de finanțare. Într-o astfel de situație, candidații vor fi ierarhizați după primul criteriu de departajare, dacă nici acesta nu îi poate departaja, atunci după al 2-lea criteriu de departajare, iar dacă nici acesta nu îi poate departaja, atunci după al 3-lea criteriu de departajare.

Criteriile de departajare sunt (în această ordine):

1. Nota N_2 obținută la proba orală
2. Punctajul (netrunchiat) obținut în urma evaluării activității extracuriculare a candidatului
3. Media examenului de licență susținut de candidat.

Criterii generale de admitere

Media minimă de admitere la studii universitare de master nu poate fi mai mică de 6(șase). Admiterea se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere obținute de candidați și în funcție de sistemul de departajare specific, în limita numărului de locuri stabilit pentru fiecare domeniu de master, program de master, formă de învățământ și formă de finanțare. Mediile de admitere obținute de candidați sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la domeniul de master și forma de învățământ pentru care s-a calculat media respectivă. Repartizarea locurilor pentru candidați de etnie rromă, respectiv români de pretutindeni se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere obținute de aceștia, indiferent de domeniul de master pentru care au candidat și în limita numărului de locuri alocat pentru aceste categorii de candidați. Listele cu rezultatele admiterii la fiecare program de studii se vor realiza începând cu candidații admiși fără examen (în ordine alfabetică) și continuând în ordine descrescătoare după media MA cu ceilalți candidați, ținând seama și de criteriile de departajare.

Stabilirea listelor inițiale de rezultate

Comisia de admitere pe facultate întocmește pentru fiecare domeniu de master și formă de învățământ, lista generală a candidaților, în ordine descrescătoare a mediilor de admitere obținute.

Din analiza listelor generale de admitere, în funcție de opțiunile candidaților cu media de

⁸ Media de admitere a candidaților admiși fără examen nu influențează decizia de admitere a acestor candidați. Ea este calculată doar pentru a fi folosită în cursul anului I de master ca medie de referință pentru studenții respectivi, în ceea ce privește acordarea locurilor de cămin, a burselor de studiu sau în orice alt caz care presupune ierarhizarea studenților.

admitere cel puțin 6, Comisia de admitere pe facultate decide:

- a. În ce limbă de predare (română sau engleză) va școlariza masterul de Algebră, Geometrie și Criptografie (luând în calcul numărul mai mare de opțiuni privind limba de predare ale candidaților cu media de admitere cel puțin 6 care au prima opțiune la acest program de master). Toți candidații care au făcut prima opțiune la acest program vor fi luați în considerare cu prima opțiune pentru admiterea la varianta de program care școlarizează, indiferent de limba de predare pentru care au optat inițial.
- b. Numărul minim și maxim de locuri, indiferent de forma de finanțare a candidaților ce vor fi admiși, pentru fiecare program de master.
- c. Ce programe de master școlarizează, ce programe de master rămân în așteptare până la publicarea lor prin hotărâre de guvern sau pentru a-și completa numărul minim de locuri în sesiunea *septembrie* (după caz) și ce programe de master nu școlarizează în anul universitar 2017-2018.

Din listele generale de admitere pentru fiecare domeniu de master și formă de învățământ se întocmesc listele cu candidați „admiși”, „în așteptare”, respectiv „respinși”, pentru fiecare program de master, formă de învățământ și formă de finanțare care școlarizează sau rămân în așteptare pentru sesiunea *septembrie*, după următorul algoritm.

- a. În capul listei de candidați „admiși” se trec (în ordine alfabetică) candidații care au fost admiși fără examen. În continuarea listei de „admiși” se trec (în ordine descrescătoare a mediilor de admitere obținute) candidații care au susținut examenul de admitere, au media de admitere minim 6 și au prima opțiune pentru programul de master, forma de învățământ și forma de finanțare respective, în limita numărului de locuri prevăzut pentru fiecare program de master și a numărului de locuri subvenționate prevăzut pentru domeniul de master respectiv, din care s-a scăzut numărul de locuri ocupat de candidații admiși fără examen. Candidații care sunt admisibili după media de admitere, dar au prima opțiune la un program de master care nu școlarizează în anul universitar 2017-2018, sunt declarați „admiși” la programul de master care reprezintă următoarea lor opțiune și care școlarizează sau rămâne în așteptare pentru sesiunea *septembrie*. Pentru candidații care sunt declarați „admiși” la un program de master în așteptare, se va păstra un număr de locuri din cifra de școlarizare a primei lor opțiuni la un program de master care școlarizează sigur în anul universitar 2017-2018. Candidații care sunt admisibili după media de admitere, dar nu se încadrează în numărul maxim de locuri prevăzut pentru programul de master la care au prima opțiune sunt declarați „admiși” la programul de master care reprezintă următoarea lor opțiune și la care nu s-a atins încă numărul maxim de locuri. Candidații de etnie rromă și candidații pe locurile pentru românii de pretutindeni trebuie să se încadreze suplimentar și în numărul de locuri disponibile la categoria la care au concurat, dar sunt declarați „admiși” chiar dacă au media de admitere mai mică decât a ultimului candidat care a fost declarat „admis” pe locuri subvenționate pe listele inițiale la domeniul de master respectiv. Candidații declarați „admiși” în această fază pot ocupa un loc la domeniul respectiv dacă îndeplinesc condițiile de confirmare a locului, explicate mai jos.
- b. În lista de candidați „în așteptare” pe locuri subvenționate se trec (în ordine descrescătoare a mediilor de admitere obținute) cei care au media de admitere minim 6, dar nu se încadrează în numărul de locuri subvenționate prevăzute pentru domeniul de master respectiv. Candidații declarați „în așteptare” pe locuri subvenționate pot ocupa un loc la domeniul respectiv dacă îndeplinesc condițiile de confirmare a locului și ajung să se încadreze în numărul prevăzut de locuri,

- prin redistribuirea locurilor neconfirmate de către candidații declarați „admiși” în primă fază sau dacă optează pentru un loc cu taxă, în perioada de confirmare a locurilor.
- c. În lista de candidați „în așteptare” pe locuri cu taxă se trec (în ordine descrescătoare a mediilor de admitere obținute) cei care au media de admitere minim 6, au candidat de la înscriere pe locuri cu taxă și au media mai mică decât media de admitere a ultimului candidat „admis” pe locuri subvenționate pe listele inițiale la domeniul de master respectiv.
 - d. În lista de candidați „respinși” se trec (în ordine alfabetică) cei care au media de admitere mai mică decât 6 sau au absentat la proba orală de concurs sau s-au retras sau au fost eliminați din concurs. Candidații declarați „respinși” nu mai pot ocupa un loc la domeniul de master respectiv, în sesiunea curentă de admitere, indiferent de gradul de ocupare a locurilor. Excepție fac eventualii candidați care în urma contestațiilor obțin o medie de admitere de minim 6 și care reintră astfel în procesul de admitere.

După stabilirea listelor inițiale de rezultate ale concursului, Comisia de admitere pe facultate verifică atent modul în care au fost efectuate toate operațiile, pentru a se elimina orice posibilitate de eroare în calcularea mediilor și trecerea lor pe liste sau în stabilirea ordinii de clasificare a candidaților. Comisia de admitere pe facultate poartă întreaga răspundere privind aplicarea și respectarea normelor referitoare la stabilirea și comunicarea rezultatelor finale ale concursului de admitere.

Listele candidaților „admiși”, cu respectarea strictă a capacităților de școlarizare aferente domeniului de master, (în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere) și „respinși” (în ordine alfabetică) sunt avizate de Comisia de admitere pe facultate și aprobate de Comisia de admitere pe universitate, înainte de afișare. Listele candidaților „în așteptare” (în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere) sunt avizate de Comisia de admitere pe facultate, acești candidați putând intra pe listele candidaților admiși, respectiv respinși, în funcție de dinamica procesului de confirmare a locurilor, până la finalizarea acestuia.

Rezultatele concursului de admitere se aduc la cunoștință publică, prin afișare la avizier și pe site-ul facultății. Pe listele afișate se vor indica, în dreptul fiecărui candidat, nota obținută la proba de concurs, alte note care intră în calculul mediei de admitere și media de admitere (sau mențiunea specifică „admis fără examen”, „absent”, „retras”, respectiv „eliminat din concurs”, după caz).

Confirmarea locurilor

Confirmarea locurilor subvenționate de la buget

În perioada de confirmare a locurilor, conform calendarului admiterii:

- a. *Candidații declarați inițial „admiși” pe locuri subvenționate*, pentru a rămâne pe lista finală a candidaților „admiși”, trebuie să aducă diploma de licență sau adeverința de licență cu 4 semnături în original (dacă una dintre acestea nu este deja depusă la dosar).
- b. *Candidații declarați inițial „în așteptare” pe locuri subvenționate*, pentru a putea concura la distribuirea finală pe lista celor „admiși” pe locuri subvenționate trebuie să aducă diploma de licență sau adeverința de licență cu 4 semnături în original (dacă aceasta nu este deja depusă la dosar).
- c. *Candidații declarați inițial „admiși” sau „în așteptare” pe locuri subvenționate* la ambele domenii de master se vor adresa Comisiei de admitere pe facultate cu o cerere prin care să menționeze domeniul de master la care doresc să fie declarați

„admiși” pe listele finale. Aceștia vor fi declarați „admiși” pe listele finale doar dacă au adus diploma de licență sau adeverința de licență cu 4 semnături în original (dacă aceasta nu este deja depusă la dosar). Candidații declarați „admiși” sau „în așteptare” la mai multe domenii de master, care nu își exprimă opțiunea pentru unul dintre ele, vor fi declarați „admiși” pe lista finală la domeniul de master pentru care la dosar există diploma de licență sau adeverința de licență cu 4 semnături în original sau în caz contrar nu vor intra la redistribuirea pe locuri subvenționate și își pierd toate locurile subvenționate.

Confirmarea locurilor cu taxă

În perioada de confirmare a locurilor, conform calendarului admiterii:

- a. *Candidații declarați inițial „admiși” pe locuri cu taxă*, pentru a rămâne pe lista finală a candidaților „admiși”, trebuie să aducă diploma de licență sau adeverința de licență cu 4 semnături în original sau în copie legalizată (dacă aceasta nu este deja depusă la dosar) și chitanța de plată a taxei de confirmare a locului.
- b. *Candidații declarați inițial „în așteptare” pe locuri cu taxă*, pentru a putea concura la distribuirea finală pe lista celor „admiși”, trebuie să aducă diploma de licență sau adeverința de licență cu 4 semnături în original sau în copie legalizată (dacă aceasta nu este deja depusă la dosar) și chitanța de plată a taxei de confirmare a locului.
- c. *Candidații declarați inițial „admiși” sau „în așteptare” pe locuri cu taxă* la mai multe domenii de master, care vor să ocupe un loc cu taxă la mai multe dintre ele, trebuie să procedeze ca mai sus pentru fiecare dintre aceste domenii, inclusiv să plătească taxa de confirmare a locului pentru fiecare dintre ele.

Schimbarea opțiunii de la buget la taxă

În perioada de confirmare a locurilor, conform calendarului admiterii:

- a. *Candidații declarați inițial „în așteptare” pe locuri subvenționate* și doresc să candideze pe locuri cu taxă, se vor adresa Comisiei de admitere pe facultate cu o cerere, însoțită de diploma de licență sau adeverința de licență cu 4 semnături în original sau în copie legalizată (dacă aceasta nu este deja depusă la dosar) și chitanța de plată a taxei de confirmare a locului.
- b. *Candidații declarați inițial „în așteptare” pe locuri subvenționate* la ambele domenii de master, care vor să candideze pentru un loc cu taxă la ambele, trebuie să procedeze ca mai sus pentru fiecare dintre domenii, inclusiv să plătească taxa de confirmare a locului pentru fiecare dintre ele.
- c. *Candidații declarați inițial „în așteptare” pe locuri subvenționate* la mai multe domenii de master, care în final vor să ocupe un loc cu taxă doar la unul dintre ele, trebuie să plătească taxa de confirmare a locului doar o dată, menționând în cererea adresată Comisiei de admitere pe facultate ordinea de preferință a domeniilor de master la care candidează.

În oricare dintre cazurile de mai sus, dacă universitatea absolvită nu poate elibera diploma de licență sau adeverința de licență cu 4 semnături până la sfârșitul perioadei de confirmare a locurilor în cauză, candidatul va prezenta o adeverință de licență eliberată de facultate cu 2 semnături în original (pentru locurile subvenționate sau cu taxă) sau în copie legalizată (doar pentru locurile cu taxă), dacă aceasta nu este deja depusă la dosar, însoțită de o adeverință suplimentară (sau o mențiune în prima adeverință) din care să rezulte că universitatea nu poate elibera diploma de licență sau adeverința cu 4 semnături până la acea dată și data la care aceasta va fi eliberată. În caz contrar, candidatul își pierde locul, respectiv dreptul de a concura la distribuirea finală a locurilor.

Confirmarea locurilor la programul de master Algebra, Geometry and Criptography (în limba engleză)

În cazul în care masterul de Algebră, Geometrie și Criptografie școlarizează în limba engleză, candidații declarați „admiși” sau „în așteptare”, care au avut prima opțiune pentru acest master, dar în limba română, trebuie să confirme locul la masterul în limba engleză, în perioada de confirmare a locurilor, prin depunerea la dosar a unui certificat de competență lingvistică pentru limba engleză – în original și în copie simplă. În lipsa acestuia, candidații în această situație pot depune o declarație pe proprie răspundere de cunoaștere a limbii engleze la un nivel corespunzător frecventării programului de master în limba engleză – semnată de candidat. Candidații care nu își completează dosarul în acest sens, vor fi redistribuiți la următorul program de master, în ordinea opțiunilor, care școlarizează în limba română.

Stabilirea listelor finale de rezultate

Candidații, cărora în urma contestațiilor li s-a modificat media de admitere, vor fi luați în considerare pentru realizarea listelor finale de rezultate, cu media de admitere obținută în urma contestației, indiferent de listele pe care se găseau inițial.

Rezultatele finale ale concursului de admitere se aduc la cunoștință publică, prin afișare la avizier și pe site-ul facultății.

Listele finale pentru locurile subvenționate de la buget

La expirarea perioadei de confirmare a locurilor, conform calendarului admiterii, Comisia de admitere pe facultate întocmește listele finale de rezultate la toate programele de master.

Pentru fiecare program de master, lista finală de candidați „admiși” pe locuri subvenționate se întocmește doar cu candidați la domeniul respectiv pe locuri subvenționate de la buget, care la sfârșitul perioadei de confirmare a locurilor au un dosar valid (nu s-au retras de la domeniul respectiv), care conține diploma de licență sau adeverința de licență cu 4 semnături sau adeverința de licență cu 2 semnături și mențiunea ca niciuna dintre celelalte mai înainte menționate nu au fost eliberate încă, în original, astfel:

- a. În capul listei, se trec (în ordine alfabetică) candidații care au fost admiși fără examen.
- b. În continuarea listei, se trec (în ordinea descrescătoare a mediei de admitere) candidații din lista inițială de „admiși”, care au confirmat locul.
- c. În continuarea listei, până la atingerea numărului subvenționat de locuri prevăzut pentru domeniul de master respectiv sau a numărului de locuri pentru programul de master respectiv (luând în calcul și studenții „admiși” cu taxă la același program de master), se trec (în ordinea descrescătoare a mediei de admitere) candidații din lista inițială „în așteptare”, care întrunesc condițiile de confirmare a locului.

Pentru fiecare domeniu de master, se realizează (în ordinea descrescătoare a mediei de admitere) lista finală de candidați „în așteptare” pe locuri subvenționate din candidații aflați în lista inițială „în așteptare”, care întrunesc condițiile de confirmare a locului, dar care nu s-au încadrat în lista finală de candidați „admiși”.

Listele finale de rezultate pentru candidații de etnie romă și pentru românii de pretutindeni se întocmesc după aceeași procedură, dar fără a ține cont de domeniul la care au candidat, cum s-a procedat și la realizarea listelor inițiale. Candidații de etnie romă, care nu se încadrează pe listele speciale de candidați „admiși”, dar care au media de admitere cel puțin 6 și întrunesc condițiile de confirmare a unui loc subvenționat sunt luați în considerare și la realizarea listele normale de candidați „admiși”, cu media lor de admitere la fiecare domeniu la care au candidat.

În situația în care la un domeniu de master nu se ocupă toate locurile subvenționate, Comisia de admitere pe facultate poate decide ca (o parte dintre) locurile rămase libere să fie folosite în completarea locurilor la celălalt domeniu de master, indiferent dacă se mai organizează sesiune de admitere în septembrie sau nu.

Listele finale pentru locurile cu taxă, învățământ cu frecvență (IF)

La expirarea perioadei de confirmare a locurilor, conform calendarului admiterii, Comisia de admitere pe facultate întocmește listele finale de rezultate pentru locurile cu taxă la învățământul cu frecvență (IF), la toate programele de master.

Pentru fiecare domeniu de master, lista finală de candidați „admiși” se întocmește doar cu candidați la domeniul respectiv pe locuri cu taxă, învățământ cu frecvență (IF), care la sfârșitul perioadei de confirmare a locurilor au un dosar valid (nu s-au retras de la domeniul respectiv), care conține diploma de licență sau adeverința de licență cu 4 semnături sau adeverința de licență cu 2 semnături și mențiunea ca niciuna dintre celelalte mai înainte menționate nu au fost eliberate încă (în original sau în copie legalizată), precum și chitanța de plată a taxei de confirmare a locului, astfel:

- a. Până la atingerea numărului de locuri cu taxă prevăzut pentru domeniul respectiv, la forma de învățământ cu frecvență (IF), se trec (în ordinea descrescătoare a mediei de admitere) candidații din lista inițială de „admiși”, care au confirmat locul, urmați de (în ordinea descrescătoare a mediei de admitere, indiferent de lista din care provin) candidații din lista inițială „în așteptare” la taxă, care întrunesc condițiile de confirmare a locului, precum și candidații din lista inițială „în așteptare” pe locuri subvenționate, care au făcut cerere de trecere de la buget la taxă la domeniul respectiv și care întrunesc condițiile de confirmare a locului cu taxă.

Pentru fiecare domeniu de master, se realizează (în ordinea descrescătoare a mediei de admitere) lista finală de candidați „în așteptare” pe locuri cu taxă din candidații descriși mai sus, care nu s-au încadrat în lista finală de candidați „admiși”.

În situația în care la un domeniu de master nu se ocupă toate locurile cu taxă prevăzute pentru învățământ cu frecvență (IF), Comisia de admitere pe facultate poate decide ca perioada de confirmare a locurilor cu taxă la domeniul respectiv să fie prelungită până cel mai târziu cu o zi înainte de începerea înscrierilor pentru sesiunea *septembrie*.

În situația în care la un domeniu de master nu se ocupă toate locurile cu taxă prevăzute pentru învățământ cu frecvență (IF), Comisia de admitere pe facultate poate decide ca (o parte dintre) locurile rămase libere să fie folosite în completarea locurilor la celălalt domeniu de master, indiferent dacă se mai organizează sesiune de admitere în septembrie sau nu.

Listele finale pentru locurile cu taxă, la programul de master Baze de date cu frecvență redusă (IFR) și la programul de master interdisciplinar Biostatistică

La expirarea perioadei de confirmare a locurilor, conform calendarului admiterii, Comisia de admitere pe facultate întocmește listele finale de rezultate pentru locurile cu taxă la programul de master Baze de date cu frecvență redusă (IFR) și la programul de master interdisciplinar Biostatistică.

Lista finală de candidați „admiși” se întocmește doar cu candidați la fiecare dintre aceste programe de master, care la sfârșitul perioadei de confirmare a locurilor cu taxă au un dosar valid (nu s-au retras de la domeniul respectiv), care conține diploma de bacalaureat în original sau în copie legalizată (sau adeverința de licență sau adeverința de licență cu 4 semnături sau adeverința de licență cu 2 semnături și mențiunea ca niciuna dintre celelalte mai înainte

menționate nu au fost eliberate încă (în original sau în copie legalizată), precum și chitanța de plată a taxei de confirmare a locului, astfel:

- a. În capul listei, se trec (în ordinea descrescătoare a mediei de admitere) candidații din lista inițială de „admiși”, care au confirmat locul.
- b. În continuarea listei, până la atingerea numărului de locuri cu taxă prevăzut pentru fiecare dintre aceste programe de master, se trec (în ordinea descrescătoare a mediei de admitere) candidații din lista inițială „în așteptare”, care întrunesc condițiile de confirmare a locului.

Ulterior, se realizează (în ordinea descrescătoare a mediei de admitere) lista finală de candidați „în așteptare” din candidații aflați în lista inițială „în așteptare”, care întrunesc condițiile de confirmare a locului, dar care nu s-au încadrat în lista finală de candidați „admiși”.

În situația în care la unul dintre aceste două programe de master nu se ocupă toate locurile cu taxă prevăzute, Comisia de admitere pe facultate poate decide ca perioada de confirmare a locurilor cu taxă la programul respectiv să fie prelungită până cel mai târziu cu o zi înainte de începerea înscrierilor pentru sesiunea *septembrie*.

Continuarea procedurii de admitere, după afișarea listelor finale de rezultate

În cel mult 24 de ore de la afișarea listelor finale de rezultate pentru sesiunea iulie de admitere, Comisia de admitere pe facultate decide și afișează la avizier și pe site-ul facultății categoriile și numărul de locuri rămase neocupate pentru care se organizează a 2-a sesiune de admitere la master în luna septembrie. În situația în care există cel puțin o categorie de locuri pentru care se organizează a 2-a sesiune de admitere în luna septembrie, Comisia va afișa, odată cu numărul de locuri disponibile și calendarul admiterii la master pentru sesiunea septembrie. În situația în care Comisia de admitere pe facultate decide că sesiunea septembrie nu se mai organizează pentru niciun domeniu de master, formă de învățământ și formă de finanțare, atunci va afișa la avizier și pe site-ul facultății un anunț în acest sens.

Numărul de locuri disponibile pentru sesiunea septembrie este actualizat cu modificările care survin până în ultima zi de înscriere din sesiunea septembrie sau până la înmatricularea în anul I a candidaților declarați „admiși”, în cazul în care nu se mai organizează sesiune de admitere în luna septembrie. Comisia de admitere pe facultate aplică următoare procedură de actualizare a listelor finale de rezultate:

- a. La retragerea unui candidat admis pe un loc subvenționat de la buget, este promovat pe lista de „admiși” la domeniul la care a survenit retragerea primul candidat aflat pe lista „în așteptare” pe locuri subvenționate la domeniul respectiv, care are un dosar valid (nu s-a retras de la domeniul respectiv), care conține diploma de licență sau adeverința de licență cu 4 semnături sau adeverința de licență cu 2 semnături și mențiunea ca niciuna dintre celelalte mai înainte menționate nu au fost eliberate încă, în original. La programul de master la care se eliberează un loc prin retragerea candidatului menționat mai sus este declarat „admis”, dacă există, primul candidat din lista de „admiși” care are o opțiune prioritară la programul de master la care s-a eliberat locul, dar nu fusese repartizat la acest program, din cauza completării cifrei de școlarizare. Candidatul trecut din lista „în așteptare” pe lista de „admiși” va fi repartizat la prima sa opțiune la care mai există locuri în cadrul cifrei de școlarizare, după aplicarea recursivă a procedurii anterioare, luându-se în considerare și studenții deja admiși la taxă.
- b. În cazul unei eventuale suplimentări a numărului de locuri subvenționate la un anumit domeniu se aplică aceeași regulă ca mai sus, cu încadrarea în cifra de

- școlarizare a fiecărui program de master în parte.
- c. În cazul în care un program de master în așteptare este confirmat pentru școlarizare în anul universitar 2017-2018, pe locurile reținute la celelalte programe de master pentru candidații din lista de „admiși” la programul de master care era în așteptare vor fi promovați primii candidați din lista de „admiși” care au o opțiune prioritară la programele de master la care se eliberează locurile, dar nu fuseseră repartizați la respectivele programe, din cauza completării cifrei de școlarizare.
 - d. La retragerea unui candidat admis pe un loc cu taxă, este promovat pe lista de „admiși” la domeniul de master și forma de învățământ la care a survenit retragerea primul candidat aflat pe lista „în așteptare” pentru locurile respective, care are un dosar valid (nu s-a retras de la domeniul respectiv), care conține diploma de licență sau adeverința de licență cu 4 semnături sau adeverința de licență cu 2 semnături și mențiunea ca niciuna dintre celelalte mai înainte menționate nu au fost eliberate încă (în original sau în copie legalizată), precum și chitanța de plată a taxei de confirmare a locului.
 - e. Candidații la un domeniu de licență, formă de învățământ și formă de finanțare de la care se eliberează un loc, care își retrag dosarul de concurs înainte de eliberarea locului, nu mai pot beneficia de el, chiar dacă la sfârșitul perioadei de confirmare a locurilor s-au aflat pe lista finală de candidați „în așteptare”.
 - f. Candidații care la sfârșitul perioadei de confirmare a locurilor subvenționate, respectiv cu taxă nu se regăsesc pe o listă finală de candidați „admiși” sau „în așteptare” nu mai pot accede ulterior pe această listă.
 - g. Procedura de mai sus se aplică până la înmatricularea în anul I de master a candidaților declarați „admiși”.

Candidații în situația cărora survine vreo modificare, în urma aplicării procedurii de mai sus, sunt anunțați telefonic de un membru al Comisiei de admitere pe facultate. Listele de candidați „admiși” sau „în așteptare” nu se mai afișează la avizier sau pe site-ul facultății până la sfârșitul perioadei de admitere, când sunt afișate ultimile liste cu candidați „admiși”, sub forma dispozițiilor de înmatriculare în anul I.

Înmatricularea candidaților declarați admiși

Înmatricularea candidaților declarați „admiși” pe listele finale de rezultate se face la sfârșitul perioadei de admitere, înainte de începerea anului universitar, prin decizie a Rectorului Universității. La întocmirea deciziilor de înmatriculare se vor respecta, cu strictețe, capacitățile de școlarizare aprobate de către ARACIS și stabilite prin Hotărâre de Guvern.

Retragerea dosarelor de admitere

Candidații își pot retrage dosarul de concurs oricând doresc, în programul de lucru stabilit și afișat de Comisia de admitere pe facultate sau de către Decanatul facultății. Retragerea din concurs se face personal (sau de către o altă persoană împuternicită în acest scop de candidat printr-o procură notarială), prin completarea unei cereri, pe baza actului de identitate și a legitimației de concurs. Candidații care nu mai dețin legitimația de concurs în momentul retragerii trebuie să o declare pierdută, conform prevederilor legale și să prezinte o dovadă în acest sens. Restituirea actelor din dosar se face gratuit, pe loc sau în cel mult 48 ore de la depunerea unei solicitări valide. Cererea de înscriere completată de candidat, chitanța de plată a taxei de înscriere, legitimația de concurs (sau dovada declarării pierderii ei) și cererea de retragere din concurs rămân la dosarul candidatului, în arhiva concursului de admitere. Cererile de retragere din concurs se depun la Secretariatul facultății, luând în considerare perioada de concediu din luna august, în care Secretariatul este închis.

Candidații care se retrag din concursul de admitere la un anumit domeniu de master și formă de învățământ, după expirarea perioadei de înscriere la concurs, nu mai pot reveni asupra deciziei și prin urmare nu mai pot fi declarați admiși pe categoria de locuri de pe care s-au retras.

Dosarele candidaților respinși se păstrează 1 an de la încheierea admiterii în arhiva facultății. Actele originale ale candidaților înmatriculați se transferă în dosarul lor de studenți. Actele originale ale candidaților neînmatriculați se păstrează în arhiva facultății pe perioadă nedeterminată și pot fi restituite oricând la cerere, cu respectarea procedurii de mai sus.

XII. Depunerea și rezolvarea contestațiilor

Eventualele contestații se depun la Secretariatul facultății în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor inițiale, conform calendarului admiterii. Termenul stabilit pentru depunerea contestațiilor va fi reamintit candidaților odată cu afișarea rezultatelor. Contestațiile depuse după termenul stabilit vor fi respinse fără a fi analizate. Candidații pot contesta doar propriul rezultat. Candidații pot depune contestații doar cu privire la nereguli procedurale sau la erori materiale (cum ar fi, de exemplu, transcrierea greșită a unei note).

Pentru rezolvarea contestațiilor depuse de candidați, președintele Comisiei de admitere pe facultate numește o comisie de contestații, formată din cel puțin 2 membri ai Comisiei de admitere pe facultate.

Pentru fiecare domeniu și program de studii pentru care s-au depus contestații sau pentru care au survenit modificări ale notelor afișate inițial se întocmește un Proces-verbal de rezolvare a contestațiilor, semnat de președintele Comisiei de admitere pe facultate, în care sunt consemnate toate notele care s-au modificat în urma contestațiilor. Procesele-verbale de rezolvare a contestațiilor sunt afișate la avizier și pe site, conform calendarului admiterii, dar nu mai târziu de 2 zile de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Deciziile consemnate în Procesele-verbale de rezolvare a contestațiilor sunt definitive și nu mai pot fi contestate.

Mediile de admitere ale candidaților cărora li s-au modificat notele în urma contestațiilor se recalculează și se aplică cu noile valori pentru ierarhizarea candidaților pe listele finale de admitere.

În cazul în care, în urma analizării contestațiilor se constată abateri de la normele și procedura de concurs sau erori în calcularea mediilor, transcrierea lor pe documentele de concurs și stabilirea ordinii de clasificare, Decanul facultății întocmește un Proces-verbal de constatare, pe care îl înaintează Comisiei de admitere pe universitate, pentru rezolvare. În cazul în care constată nereguli în procesul de admitere, produse de cadrele didactice, Comisia de admitere pe universitate solicită Rectorului întrunirea Comisiei de etică, pentru analiza cazului și luarea deciziei corespunzătoare.

XIII. Taxe

Facultatea de Matematică și Informatică percepe taxă de înscriere la concursul de admitere de la candidați pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere și taxă de confirmare a locului pentru candidații care concurează pe un loc cu taxă.

Facultatea de Matematică și Informatică **nu** percepe taxă de înmatriculare în anul I de master de la candidații declarați admiși.

Facultatea de Matematică și Informatică nu are nici o obligație față de candidați referitoare la cazare și masă, pe perioada admiterii. În măsura locurilor disponibile în căminele rămase deschise peste vară, Universitatea din București oferă locuri de cazare contracost pe perioada admiterii, în cămine stabilite în acest scop, candidaților înscriși la concursul de admitere pentru cel puțin unul dintre programele de studii oferite în cadrul Universității, inclusiv Facultatea de Matematică și Informatică, pe baza legitimației de concurs eliberată la înscriere.

Taxele de înscriere la concursul de admitere

Taxele de înscriere se pot plăti online, la adresa <http://www.po.unibuc.ro/master.php> sau la casieria situată în incinta facultății.

Taxa de înscriere la concursul de admitere 2017 este de 150 RON. Candidații care se înscriu la concurs pentru două domenii de master vor plăti o taxă de 250 RON.

Sunt scutiți de plata taxei de înscriere la concursul de admitere:

- a. candidații orfani de ambii părinți și cei proveniți din casele de copii sau din plasament familial
- b. copiii personalului didactic în activitate sau pensionat
- c. copiii personalului încadrat în Universitatea din București; aceștia sunt scutiți de plata taxei de înscriere la admitere o singură dată în cadrul Universității din București
- d. candidații admiși fără examen.

Scutirea de plata taxei de înscriere la concursul de admitere se acordă de președintele Comisiei de admitere pe facultate numai în baza actelor prezentate de candidați, din care să rezulte că fac parte din una dintre categoriile enunțate mai sus. Președintele Comisiei de admitere poate aproba, la cerere, scutirea de plata taxei de înscriere și unui candidat care se află într-o situație excepțională, alta decât cele de mai sus.

În cazul nefolosirii taxei de înscriere la concursul de admitere la master, din motive obiective, ea poate fi restituită, la cerere, în următoarele condiții:

- a. dacă cererea se face în aceeași zi în care a fost achitată la casieria facultății, în programul de înscriere, cu aprobarea președintelui Comisiei de admitere pe facultate
- b. în orice altă situație, cu avizul conducerii facultății și al contabilului șef și cu aprobarea conducerii Universității din București.

Taxa de confirmare a unui loc cu taxă

Candidații, care întrunesc condițiile de admitere și vor să fie declarați „admiși” pe un loc cu taxă, trebuie să achite o taxă de confirmare a locului, în perioada prevăzută în calendarul admiterii.

Taxa de confirmare a locului cu taxă la admiterea 2017 este de **600 RON** pentru fiecare domeniu de master și formă de învățământ la care candidatul dorește să fie declarat „admis”.

Prin excepție, candidatul care dorește să participe la distribuirea pe locurile cu taxă de la mai multe domenii de master și forme de învățământ, la care întrunește condițiile de admitere, dar care, în final, dorește să fie declarat „admis” doar la unul dintre acestea, poate achita doar o singură dată taxa de confirmare a locului.

Taxa de confirmarea a locului nu este o taxă propriu-zisă, ci un avans din taxa de studii pe semestrul I, care, la rândul ei, este jumătate din taxa de studii aferentă anului I.

Taxa de confirmarea a locului cu taxă poate fi restituită, odată cu retragerea dosarului de concurs, la cerere, cu avizul conducerii facultății și al contabilului șef și cu aprobarea conducerii Universității din București, în următoarele condiții:

- a. de către candidații declarați „admiși” pe locul cu taxă pentru care au achitat taxa de confirmare – până cel mai târziu la data de 29 septembrie 2017; după această dată, candidații care sunt înmatriculați în anul I de master prin decizia Rectorului Universității din București nu își mai pot recupera taxa de confirmare a locului
- b. de către candidații care nu au fost declarați „admiși” pe locul cu taxă pentru care au achitat taxa de confirmare – fără limită de timp.

Taxa de studii

Taxa de studii pentru candidații înmatriculați pe locuri cu taxă, în anul I, anul universitar 2017-2018, este:

- a. pentru programele de master: Biostatistică (IF) și Baze de date și tehnologii WEB (IFR) – **3600 RON**
- b. pentru toate celelalte programe de studii de master cu frecvență (IF)– **4500 RON**

Taxa de studii se achită în două tranșe egale, în primele 30 de zile de la începutul fiecărui semestru, cu excepția avansului prevăzut pentru confirmarea locului, descris mai sus.

Taxa de studii pentru cetățeni străini este stabilită anual de Universitatea din București.

XIV. Dispoziții finale

Prezenta metodologie este valabilă pentru sesiunile de admitere la master din anul 2017.

FIȘA DE ÎNSCRIERE⁹
STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

la concursul de admitere pentru anul universitar _____, sesiunea _____

ATENȚIE:

Admiterea se organizează pe domenii de master, pe locuri finanțate de la buget sau pe locuri cu taxă, la formele de învățământ IF (învățământ cu frecvență) sau IFR (învățământ cu frecvență redusă). Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a mediei de admitere, la domeniul de master, forma de învățământ și forma de finanțare la care au candidat.

DOMENIUL DE MASTER, FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI DE FINANȚARE

Se bifează un singur domeniu din cele 3, respectiv o singură variantă de formă de învățământ și finanțare din cele 3. Pentru domeniul interdisciplinar Matematică, Informatică și Farmacie se poate alege doar varianta IF – Taxă, iar varianta IFR – Taxă poate fi aleasă doar dacă s-a ales domeniul Informatică.

Domeniul		Forma de învățământ și de finanțare		
Matematică		IF (învățământ cu frecvență)	Buget	
Informatică			Taxă	
Matematică, Informatică și Farmacie		IFR (învățământ cu frecvență redusă)	Taxă	

PROGRAMELE DE MASTER ȘI LIMBA DE PREDARE

Se completează minim 3 programe de master aferente domeniului și formei de învățământ alese mai sus, în ordinea opțiunilor¹⁰. Opțiunea pentru limba de predare se completează doar dacă printre opțiunile alese este și programul de master *Algebră, geometrie și criptografie* (la domeniul Matematică – IF).

Programul de master		Limba de predare	
	1	Engleză	
	2	Română	
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		

DATE PERSONALE

Nume de familie la naștere				Nume de familie actual			
Inițiala tatălui/mamei		Prenume					
Fiul/fiica lui				si al/a			
Actul de identitate		Seria		nr.			
Eliberat de				la data			
				valabil până la			
CNP (cod numeric pers.)					Data nașterii		
Locul nașterii	Țara			Localitatea			Județ/sector
Cetățenia			Etnia			Starea civilă	

Domiciliul stabil (conform BI/CI)

Țara				Localitatea			Strada		
Nr.	Bl.	Sc.	Et.	Ap.			Județ/sector	Cod ¹¹	
Telefon fix ¹²				Telefon mobil					
Email									

Date de contact alternative (ale unuia dintre părinți, tutore etc)

Telefon fix				Telefon mobil					
Email									

⁹ Fișa se completează cu litere de tipar

¹⁰ Programele de master sunt: **Algebră, geometrie și criptografie, Analiză matematică și aplicații, Matematici financiare, analiză matematică și modelare matematică, Probabilități și statistică în finanțe și științe** (la domeniul Matematică IF), **Algoritmica și bioinformatică, Baze de date și tehnologii WEB, Inginerie software, Inteligență artificială, Programare declarativă, Securitate și logică aplicată, Sisteme distribuite** (la domeniul Informatică IF), **Baze de date și tehnologii WEB** (la domeniul Informatică IFR), **Biostatistică** (la domeniul Matematică, Informatică și Farmacie IF).

¹¹ Codul postal

¹² Inclusiv prefixul localității

Se completează doar de către candidații care dau admitere pe un loc cu statut special, cf. categoriilor enumerate mai jos și se aprobă de Comisia de admitere.

Categoria	Aprobare	Observații				Semnătura
(se bifează de către candidat)	(se completează de către Comisia de admitere)					
Locuri pentru rromi	DA					
	NU					
Locuri pentru românii de pretutindeni	DA					
	NU					
Locuri pentru admiterea fără examen	DA		Domeniul			
	NU		Locul		din	

STATUT SPECIAL PENTRU SCUTIREA DE PLATA TAXEI DE ADMITERE

Se completează doar de către candidații care solicită scutirea de plata taxei de admitere pentru un singur domeniu de master în cadrul Universității din București și se aprobă de Comisia de admitere.

Categoria	Aprobare	Observații				Semnătura
(se bifează de către candidat)	(se completează de către Comisia de admitere)					
Orfan de ambii părinți sau provenit din casă de copii sau plasament familial	DA					
	NU					
Părinte cadru didactic sau angajat la Universitatea din București	DA					
	NU					

INFORMAȚII DESPRE ALTE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER¹³

Se completează obligatoriu de către candidații care au fost înscriși anterior la un alt program de master, în situația în care vor să candideze pe un loc finanțat de la buget.

Universitatea		Facultatea	
Localitatea		Țara	
Domeniul		Numărul de ani finanțați de la buget	

INFORMAȚII DESPRE DOMENIUL DE LICENȚĂ ABSOLVIT

Se completează de către toți candidații.

Universitatea		Facultatea	
Localitatea		Țara	
Diplomă de licență în specializarea		Seria	Nr.
Emisă de		La data de	
Media generală de absolvire		Media la examenul de licență	

Declarația candidatului:

1. Îmi asum reponsabilitatea pentru exactitatea datelor furnizate, cunoscând faptul că eventualele declarații inexacte sau false pot determina pierderea calității de student, concomitent cu sancțiunile civile sau penale prevăzute de lege.
2. Am luat cunoștință și sunt de acord cu prevederile metodologiei privind afișarea rezultatelor și prezentarea actelor de studii conform termenelor stabilite.

Datele personale sunt prelucrate de Universitatea din București, pentru diferite rapoarte statistice, conform Legii nr.677/2001, modificată și completată de Legea 102/2005 și sunt stocate în cloud.

Data _____

Semnatura candidatului _____

¹³ Candidații care au urmat cursurile mai multor programe de master și vor să candideze pe un loc de la buget vor completa separat o declarație cu toate programele de master la care sunt sau au fost studenți și numărul de ani finanțați de la buget la fiecare dintre ele.