

VII. Înscrierea la concurs

Înscrierea la concurs, precum și orice modificare în statutul candidatului (cum ar fi schimbarea sau confirmarea unei opțiuni, mutarea unui document dintr-un dosar în altul etc) se face personal de către candidat. În cazuri bine justificate, aceste operațiuni pot fi făcute și de către o altă persoană, împuternicită de candidat în acest scop, printr-o procură notarială. Prin excepție, depunerea la dosar a unei diplome sau adeverințe pentru confirmarea locului unui candidat declarat admis la un singur domeniu de licență, formă de învățământ, formă de finanțare și tip de facultate se poate face și de către o altă persoană, fără împuternicire. Candidații sau reprezentanții lor care solicită modificări în dosarul de concurs trebuie să prezinte un act de identitate valabil și legitimația de concurs primită la înscriere.

Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații vor completa fișa-tip de înscriere, în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate în formularul respectiv și vor depune toate actele prevăzute mai jos, într-un dosar plic alb, pe care vor menționa: facultatea, domeniul, forma de învățământ¹, tipul facultății², forma de finanțare³, numele, inițiala (-ele) tatălui, prenumele.

Acte necesare la înscriere

Toți candidații trebuie să prezinte la înscriere (acte generale):

- a. Fișa-tip de înscriere⁴ – semnată de candidat
- b. Diploma de bacalaureat (sau diploma echivalentă acesteia) sau adeverință (în cazul liceelor la care nu s-au eliberat încă diplomele pentru promoția 2017) eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, notele la probele examenului de bacalaureat, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)⁵
- c. Certificatul de naștere – în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)
- d. Adeverința medicală-tip, emisă cu cel mult 90 de zile înainte de data înscrierii, din care să rezulte că este apt pentru admitere la facultate – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)
- e. Trei fotografii tip buletin de identitate – pe hârtie fotografică
- f. B.I sau C.I (sau un alt act de identitate echivalent) – în copie simplă
- g. Chitanță de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere – în original

Candidații care solicită scutirea de taxa de admitere la un domeniu de licență trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale, în locul chitanței de plata taxei de admitere (sau împreună cu aceasta, dacă dau admitere și la alte domenii de licență din facultate):

- h. Unul dintre următoarele documente, din care să rezulte situația în care se încadrează:
 - Certificatele de deces ale părinților (în cazul celor orfani de ambii părinți) – în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)
 - Adeverință de la casa de copii (în cazul celor aflați în această situație) – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)
 - Adeverință din care să rezulte calitatea de personal didactic sau didactic auxiliar, în activitate sau pensionat, a susținătorilor legali – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)
 - Adeverință din care să rezulte calitatea de personal încadrat în Universitatea din București pentru susținătorii legali ai candidatului – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)

Candidații care se înscriu pe locuri pentru cetățeni de etnie romă trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

¹ Învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ la distanță (ID)

² A 2-a facultate, dacă este cazul

³ Buget sau taxă

⁴ Formularul se găsește în Anexa 1

⁵ Prin excepție, pentru candidații care au promovat examenele de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2016-2017, în baza acordului scris al acestora, instituțiile de învățământ superior se pot interconecta cu Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR) în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați, caz în care nu este necesară adeverința eliberată de către instituția de învățământ

- i. Adeverință din care să rezulte apartenența la această etnie – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)

Candidații din rândul minorităților naționale care solicită susținerea unor probe de concurs în limba maternă trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

- j. Cerere de susținere a probei de concurs în limba maternă – semnată de candidat și aprobată de președintele Comisiei de admitere pe facultate
- k. Adeverință din partea liceului absolvit din care să rezulte că a studiat în limba maternă disciplina (sau disciplinele) pentru care solicită susținerea probei de concurs în limba respectivă – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)

Candidații care au obținut diploma de bacalaureat în afara României trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

- l. Documentul de echivalare a studiilor efectuate în afara României cu diploma de bacalaureat, conform prevederilor legale în vigoare la data înscrierii – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)

Candidații la prima facultate care nu au susținut proba de Matematică la examenul de bacalaureat trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

- m. Cerere de echivalare a notei la proba de Matematică cu nota obținută la o altă probă susținută la bacalaureat – semnată de candidat și aprobată de președintele Comisiei de admitere pe facultate

Candidații care urmează sau au urmat anterior un alt program de studii de licență și care vor să se înscrie pentru un loc la buget trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

- n. Adeverință (de la fiecare facultate urmată anterior sau la care sunt încă înmatriculați) din care să rezulte explicit numărul de ani de studii deja urmați cu finanțare de la buget – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)

Candidații care doresc să fie admiși fără examen trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

- o. Diploma din care rezultă performanța recunoscută – în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)

Candidații la programul de studii Informatică, forma de învățământ la distanță (ID) și candidații la a 2-a facultate trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale:

- p. Scrisoare de intenție⁶ – semnată de candidat
- q. Curriculum Vitae (CV), în format Europass – semnat de candidat

Candidații la a 2-a facultate trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele generale și cele menționate la punctele p. și q.:

- r. Diploma de absolvire a primei facultăți sau adeverința de absolvire a primei facultăți în cazul în care diploma nu a fost încă eliberată – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)
- s. Supliment de diplomă (sau un alt document eliberat de facultatea absolvită) din care să rezulte media de absolvire a facultății și media obținută la examenul de licență al facultății absolvite, în cazul în care aceste informații nu sunt menționate în documentul precizat la punctul anterior – în original, în copie legalizată sau în copie simplă (însoțită de original pentru autentificare)

Candidații care se înscriu la mai multe domenii de licență sau forme de învățământ din facultate trebuie să depună dosare separate pentru fiecare domeniu sau formă de învățământ. Într-unul dintre aceste dosare vor prezenta actele corespunzătoare, așa cum sunt prevăzute mai sus, în original sau în copie legalizată, după caz; în celelalte dosare, candidații înscriși la mai multe domenii de licență sau forme de învățământ pot depune copii simple după actele corespunzătoare prevăzute mai sus. Pe dosarele care conțin copii simple după acte se va menționa domeniul și forma de învățământ la care au fost depuse actele în original sau în copie legalizată.

Înscrierea și eliberarea legitimațiilor de concurs se face numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, se constată că:

- a. fișele-tip de înscriere sunt completate corect și semnate de candidat și de președintele

⁶ Vezi secțiunea VIII. Descrierea probelor de concurs

Comisiei de admitere pe facultate, acolo unde este cazul

- b. candidații au precizat domeniul de licență, specializarea, forma de învățământ și forma de finanțare la care doresc să dea admitere
- c. toate actele necesare au fost depuse la dosar, în forma solicitată.

Legitimația de concurs este un document oficial care atestă calitatea de candidat la domeniul de licență pentru care a fost eliberată. Pentru fiecare dosar de admitere valid, candidații primesc o legitimație de concurs care reprezintă dovada faptului că au dosarul cu acte depus la facultate. Candidații trebuie să păstreze legitimațiile de concurs primite până la înmatricularea în facultate, respectiv retragerea din concurs, pentru fiecare domeniu în parte.

După încheierea definitivă a înscrierii, comisia de admitere întocmește listele nominale cu candidații înscriși, în ordine alfabetică, pe care le afișează la avizier, pe ușile sălilor de concurs și pe site, în ziua de dinaintea începerii probei de concurs. Listele vor preciza:

- a. facultatea, domeniul și forma de învățământ⁷ la care sunt înscriși candidații
- b. repartizarea candidaților pe săli de concurs, iar pentru probele orale, la care examinarea se face individual, și repartizarea pe serii, dacă este cazul
- c. pentru fiecare candidat: numărul legitimației de concurs, numele, inițiala (-ele) tatălui, prenumele, tipul actului de studii⁸ pe baza căruia s-a înscris la concurs, forma de finanțare⁹ pentru care s-a înscris și nota obținută anterior, care intră în calculul mediei de admitere¹⁰
- d. limba maternă în care urmează să susțină unele probe, numai pentru cazurile în care aceasta este diferită de limba română.

Candidații au obligația să verifice exactitatea datelor precizate pe aceste liste și să sesizeze Comisia de admitere pe facultate, la sala 28 (parter), asupra oricăror inadvertențe constatate, înaintea începerii probei de concurs. Corecturile necesare se efectuează pe listele afișate, cu aprobarea președintelui Comisiei de admitere pe facultate.

⁷ Învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ la distanță (ID)

⁸ Diplomă în original (DO), diplomă în copie legalizată (DC), diplomă în copie simplă (DX), adeverință în original (AO), adeverință în copie legalizată (AC), adeverință în copie simplă (AX)

⁹ Buget (BG) sau taxă (TX)

¹⁰ Media obținută la examenul de bacalaureat (pentru candidații la prima facultate, învățământ cu frecvență) sau nota obținută la proba de Matematică de la examenul de bacalaureat (pentru candidații la prima facultate, învățământ la distanță) sau media de absolvire a primei facultăți (pentru candidații la a 2-a facultate)